OYSS Ortak Yazılı Sınavı Sistemi İle EBA Havuzdan Yazılı Oluşturma

Zeki DOĞAN - www.sosyalciniz.net

1-7. ADIMLAR • Soruları hazırlama ve puanlama

1 Sınavı aç

Listeden ilgili taslak sınava tıklayın.



2 Havuzdan soruları getir

OYSS Soru Havuzundan Soruları Getir düğmesine tıklayın.



3 Soruları kontrol et

Soruları ve cevapları inceleyin. Gerekirse **Değiştir** düğmesini kullanın.

En fazla 2 soru değiştirilebilir; her soru yalnızca 1 kez değiştirilebilir.



4 Devam et

Tüm soruları kontrol ettikten sonra **Devam Et** düğmesine tıklayın.



5 Kontrolü onayla

Bilimsel geçerlik kontrolü tamamlandıysa kutucuğu işaretleyip **Devam Et** düğmesine tıklayın.



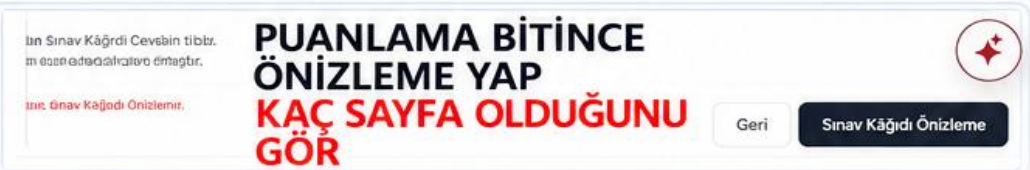
6 Puanları belirle

Her sorunun puanını ilgili alana girin.



7 Önizlemeyi aç

Sınav Kâğıdı Önizleme düğmesine tıklayın.



1 / 2 • Devamı ikinci sayfada

OYSS Ortak Yazılı Sınavı Sistemi İle EBA Havuzdan Yazılı Oluşturma

Zeki DOĞAN - www.sosyalciniz.net

8–14. ADIMLAR • Düzenleme, kaydetme ve PDF

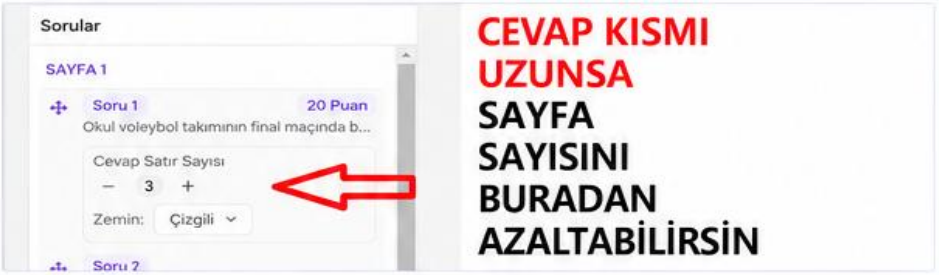
8 Sayfa sayısına bak

Önizlemenin üst kısmındaki **toplam sayfa sayısını** kontrol edin.



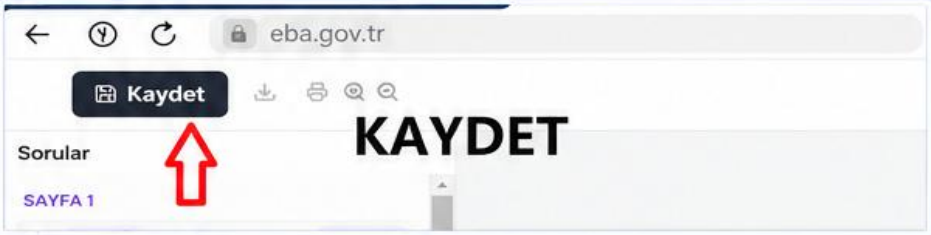
9 Cevap alanını düzenle

Gerekirse **Cevap Satır Sayısı** alanından satırları azaltın. Öğrenciye yeterli yazma alanı bırakın.



10 Kaydet düğmesine tıkla

Düzeni kontrol ettikten sonra sol üstteki **Kaydet** düğmesine tıklayın.



11 Onaylayıp kaydet

Bilgilendirmeyi okuyup kutucuğu işaretleyin ve **Kaydet** düğmesine tıklayın.

ℹ Kaydettikten sonra sınav kâğıdında değişiklik yapılamaz.



12 Yazdır ekranını aç

Kaydedildi mesajındaki **Yazdır** düğmesine tıklayın.



13 PDF olarak kaydet

Hedef bölümünde **PDF olarak kaydet** seçeneğini seçin, ardından **Kaydet** düğmesine tıklayın.



14 Son kontrolü yap

Sınav listesinde durumun **Kaydedildi** olduğunu doğrulayın.

