

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILININ I. DÖNEMİNDE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1. I. Dönem Yazılı Notları ile Ders ve Etkinliklere Katılım notunun (Sözlü Notları) Seçmeli Dersler dahil olmak üzere girilmesi

- Öğrencilere her dönemde her bir dersin haftalık ders saati sayısı 2 ve daha az olanlara 2, haftalık ders saati sayısı 2 den fazla olanlara ise 3 defa ders etkinliklerine katılım puanı verilir.

2. Ders ve Etkinliklere Katılım Puanının değerlendirme ölçeklerine göre verilmesi ve değerlendirme ölçeklerinin bir örneğinin okul idaresine teslim edilmesi

3. Görsel Sanatlar dersi için "Ürün Dosyası" notu girilmesi. (1. Sınav alanı işaretlenecek)

4. Müzik ile Beden Eğitimi ve Oyun dersinin sınavları yazılı veya uygulamalı sınav şeklinde yapılabilir.

- Uygulamalı sınav olması halinde ders notlarının değerlendirme ölçeklerine göre verilmesi gerekmektedir.

5. Mazeretsiz olarak yazılı / uygulamalı sınavlara katılmayan öğrencilere; katılmadıkları sınav bölümüne "G" (Girmedir) harfi yazılmalıdır.

DİKKAT!!!

- Sürekli devamsız olan öğrenciler için herhangi bir veri girişi yapılmayacaktır.
- Evde-hastanede eğitim alan öğrenciler ile kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerin durumu, e-okul öğrenci genel bilgileri ekranından okul yönetimi tarafından işaretlenecektir.
- Rehberlik ve Kariyer Planlama dersi için not girişi yapılmayacaktır.
- Teknoloji ve Tasarım dersi için 1. Değerlendirme ve 2. Değerlendirme şeklinde not girişi yapılacaktır. (1.Sınav ve 2.Sınav alanı işaretlenecek.)

6. I. Dönem Proje Ödevi verilmişse proje notunun girilmesi ve değerlendirme ölçeklerinin idareye teslim edilmesi

7. E-Okul Sisteminde bulunan Karne Bilgileri - Öğretmen Görüşünün Sınıf / Şube Rehber Öğretmenlerince her öğrenci için girilmesi

8. Davranış Notlarının eksiksiz girilmesi

9. E-Okul Sisteminde bulunan Sınıf Kitaplığının Oluşturulması ve okunan kitapların girilmesi

10. E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi Sosyal Etkinlik Modülünde öğrencilerin gerçekleştirdiği Sosyal Etkinliklerin Kayıt Altına Alınması

- İlkokul-Ortaokul Kurum İşlemleri>>Sosyal Etkinlikler >> Sosyal Etkinlikler Girişi sekmesinden okul etkinlikleri için kulüp danışman öğretmeni, merkezî etkinlikler için ilgili ders öğretmeni, okul dışı bireysel etkinlikler için ise sınıf veya şube rehber öğretmeni tarafından veri girişleri yapılacaktır.

11. Öğretmen Puan Çizelgelerinin kontrol edilerek imzalanması

12. BEP Uygulanan Öğrenciler İçin Değerlendirme/İlerleme Raporlarının hazırlanması

13. Döneme ait rapor ve çizelgelerinin teslim edilmesi

- Rehberlik dönem sonu faaliyet raporlarının teslim edilmesi, (Sınıf/Şube rehber öğretmenleri)
- Sosyal kulüp dönem sonu faaliyet raporlarının teslim edilmesi,(Sosyal kulüp danışman öğretmenleri)
- BEP Uygulanan Öğrenciler İçin Değerlendirme / İlerleme Raporlarının hazırlanması
- Ders ve etkinliklere katılım notu değerlendirme ölçeklerinin teslim edilmesi

14. Karne işlemlerinin e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden 17.01.2023 tarihine kadar tamamlanması